



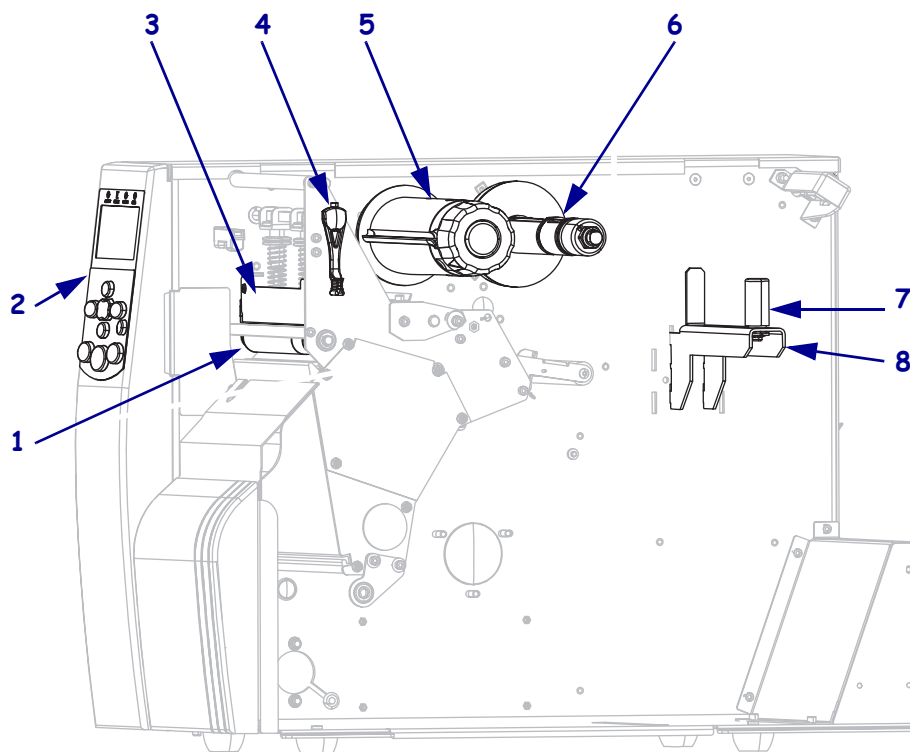
# Xi4 Hurtigreferanse

Bruk denne veiledningen ved daglig bruk av skriveren. Du finner flere opplysninger i *Bruerveiledning*.

## Skriverkomponenter

Figur 1 viser komponentene inne i medierommet i skriveren. Skriveren din kan se litt annerledes ut, avhengig av skrivermodell og hvilke deler som er installert. Gjør deg kjent med disse komponentene før du fortsetter med skriveroppsettet.

Figur 1 • Skriverkomponenter



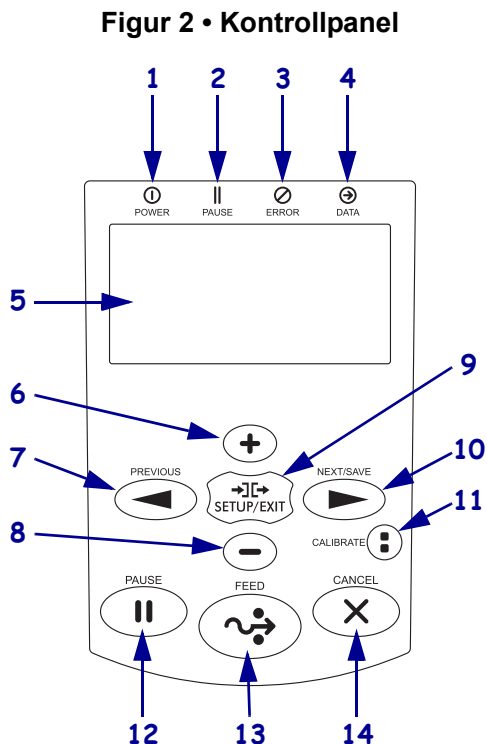
1	Skrivevalse
2	Kontrollpanel
3	Skrivehode
4	Skrivehodets åpningsspake

5	Båndoppullingsspindel
6	Båndmatingspindel
7	Mediematerens føring
8	Mediematerens henger*

\* Mediehengeren avhenger av modell. Mediehenger 110Xi4 vises.

## Kontrollpanel

Kontrollpanelet (Figur 2) angir skriverens driftsstatus og kontrollerer skriverens grunnleggende drift.



<b>1</b>	Strømlys	Er på når skriveren er på.
<b>2</b>	PAUSE-lys	Er på når skriveren er satt på pause.
<b>3</b>	Feilindikator	Blinker når skriveren trenger ettersyn.
<b>4</b>	Datalys	Blinker raskt når skriveren mottar data.
<b>5</b>	LCD	Viser skriverens driftsstatus.
<b>6</b>	PLUSS (+)	Endrer parameterverdiene. Vanlig bruk er å øke en verdi, å svare ja, å bla gjennom valgene eller å endre verdier mens du oppgir skriverpassordet.
<b>7</b>	PREVIOUS (Forrige)	Blar til den forrige parameteren på LCD-skjermen i Oppsett-modus. Trykk på og hold inne for å bla raskt.
<b>8</b>	MINUS (-)	Endrer parameterverdiene. Vanlig bruk er å redusere en verdi, å svare nei, å bla gjennom valgene eller å endre markørposisjon mens du oppgir skriverpassordet.
<b>9</b>	SETUP/EXIT (Oppsett/avslutt)	Starter og avslutter Oppsett-modus.
<b>10</b>	NEXT/SAVE (Neste/lagre)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Blar til den neste parameteren på LCD-skjermen i Oppsett-modus. Trykk på og hold inne for å bla raskt.</li> <li>Når du avslutter Oppsett-modus, lagres eventuelle endringer i konfigurasjons- og kalibreringssekvensen.</li> </ul>

<b>11</b>	CALIBRATE (Kalibrer)	Kalibrerer skriveren for følgende: <ul style="list-style-type: none"><li>• Medielengde</li><li>• Medietype (kontinuerlig eller ikke-kontinuerlig)</li><li>• Utskriftsmetode (direkte termisk eller termisk overføring)</li><li>• Følerverdier</li></ul>
<b>12</b>	PAUSE	Starter eller stopper skriveren når du trykker på knappen.
<b>13</b>	FEED (Mat)	Tvinger skriveren til å mate én blank etikett hver gang du trykker på knappen.
<b>14</b>	CANCEL (Avbryt)	Avbryter utskriftsjobber når skriveren er satt på pause.

## Klargjøre skriveren for bruk

Når du har gjort deg kjent med skriverkomponentene, klargjør du skriveren for bruk.

---

**Advarsel** • Når du setter i utskriftsmateriale eller bånd, må du fjerne alle smykker som kan komme i kontakt med skrivehodet eller andre skriverdeler.

---



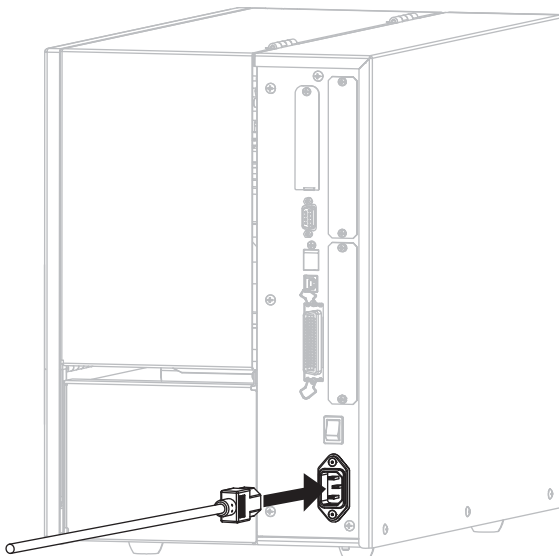
---

**Advarsel** • Før du tar på skrivehodet må du lade ut eventuell statisk elektrisitet ved å ta på skriverrammen av metall eller bruke antistatisk armbånd og matte.

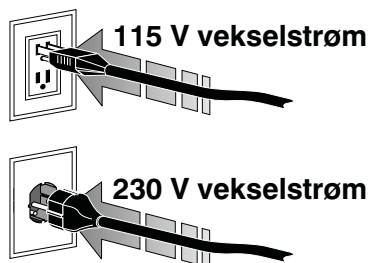
---

### Slik setter du opp skriveren:

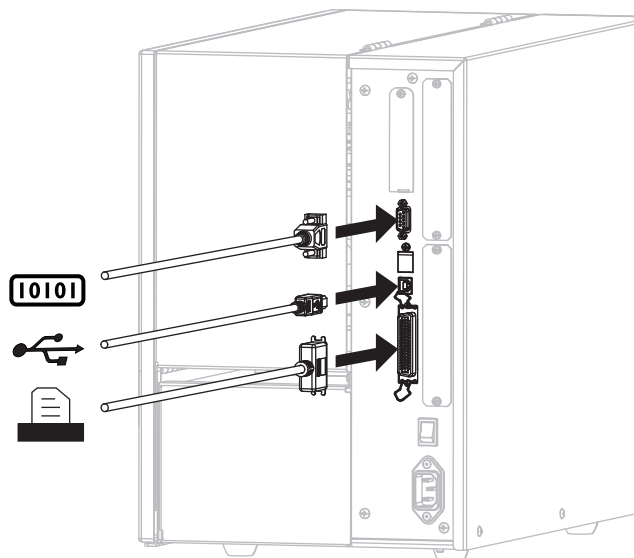
1. Velg en plassering for skriveren som oppfyller disse forholdene:
  - må være en solid, jevn overflate med tilstrekkelig størrelse og styrke til å holde skriveren.
  - må inkludere tilstrekkelig plass for ventilasjon og for tilgang til skriverkomponenter og kontakter
  - bør være i nærheten av en passende stikkontakt som er lett tilgjengelig
2. Pakk ut og kontroller skriveren. Rapporter eventuelle fraktskader. Du finner flere opplysninger i *Brukerveiledning*.
3. Plasser skriveren på det forhåndsvalgte stedet.
4. Plugg hennenden av strømledningen inn i kontakten på baksiden av skriveren.






5. Plugg hannenden av strømledningen inn i en passende stikkontakt.

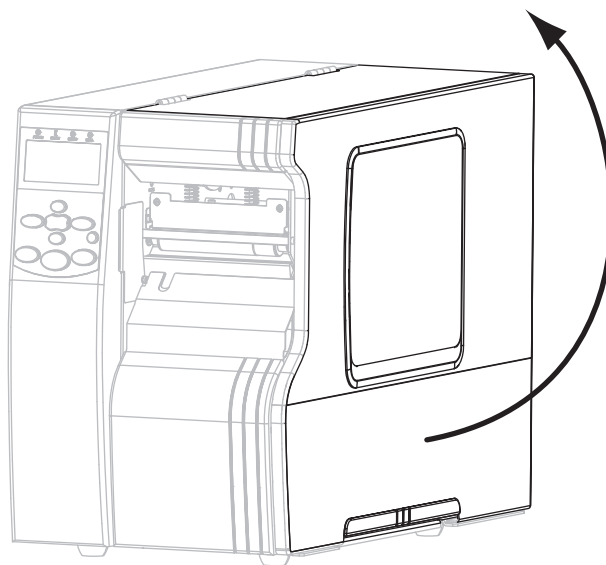


6. Koble skriveren til en datamaskin ved hjelp av én eller flere tilgjengelige tilkoblinger. Standardtilkoblingene vises her. Det kan også være ZebraNet tilkoblede og trådløse utskriftsserveralternativer eller en applikatorutgang på skriveren.

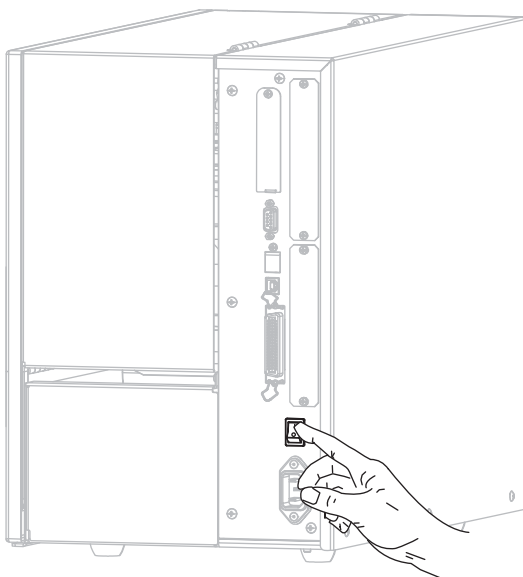


	Serieport
	USB-port
	Parallellport

7. Løft opp medieluken.



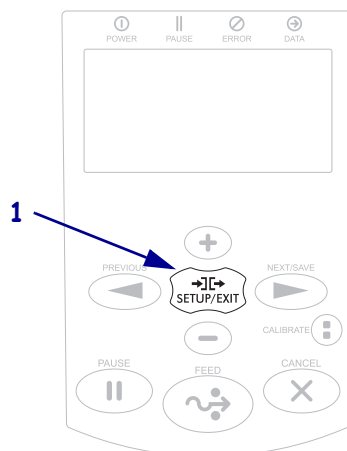
8. Sett i utskriftsmateriale i skriveren (se [Sette i utskriftsmateriale](#) på side 9).
9. Når du bruker materiale med termisk overføring, setter du bånd inn i skriveren (se [Legge i bånd](#) på side 15). Direkte termisk materiale bruker ikke bånd.
10. Slå på skriveren (I).



Skriveren starter opp og utfører en selvtest. **SKRIVER KLAR** vises når skriveren er klar til å skrive ut.

11. Skriv ut en konfigurasjonsetikett for å kontrollere at utskriftsmaterialet og båndet er korrekt satt i.

a. Trykk på SETUP/EXIT (Oppsett/avslutt) på kontrollpanelet.



b. Trykk på PREVIOUS (Forrige) eller NEXT/SAVE (Neste/lagre) for å bla til:



- c. Trykk på PLUSS (+) for å velge **SKRIV UT**.  
Hvis utskriftsmaterialet og båndet er korrekt satt i, skrives det ut en konfigurasjonsetikett. En prøveetikett vises her.

PRINTER CONFIGURATION	
Zebra Technologies ZTC 140X111IPlus-200dpi ZBR3099332	
+0.0.....	DARKNESS
12 IPS.....	PRINT SPEED
+000.....	TEAR OFF
TEAR OFF.....	PRINT MODE
CONTINUOUS.....	MEDIA TYPE
WEB.....	SENSOR TYPE
DIRECT-THERMAL.....	PRINT METHOD
1024.....	PRINT WIDTH
2000.....	LABEL LENGTH
39.01IN 989MM.....	MAXIMUM LENGTH
PAINT OFF.....	EARLY WARMING
BIDIRECTIONAL.....	PARALLEL COMM.
RS232.....	SERIAL COMM.
9600.....	BAUD
8 BITS.....	DATA BITS
NONE.....	PARITY
XON/XOFF.....	HOST HANDSHAKE
NONE.....	PROTOCOL
000.....	NETWORK ID
NORMAL MODE.....	COMMUNICATIONS
<~> 2CH.....	CONTROL PREFIX
<~> 5CH.....	FORMAT PREFIX
<~> 2CH.....	DELIMITER CHAR
ZPL 11.....	ZPL MODE
CALIBRATION.....	MEDIA POWER UP
DEFAULT.....	HEAD CLOSE
+020.....	BACKFEED
+0000.....	LABEL TOP
0000.....	LEFT POSITION
0557.....	HEAD TEST COUNT
OFF.....	HEAD RESISTOR
OFF.....	VERIFIER PORT
OFF.....	APPLICATOR PORT
ENABLED.....	ERROR ON PAUSE
PULSE MODE.....	START PRINT SIG
FEED MODE.....	RESYNCH MODE
DISABLED.....	REPRINT MODE
068.....	WEB S.
068.....	MEDIA S.
072.....	RIBBON S.
100.....	TAKE LABEL
050.....	MARK S.
000.....	MARK RED S.
004.....	TRANS GAIN
034.....	TRANS BASE
198.....	TRANS BRIGHT
238.....	RIBBON GAIN
014.....	MARK GAIN
OPCS4FXM.....	MODES ENABLED
.....	MODES DISABLED
1024 B/MM FULL.....	RESOLUTION
V53.17.12 <-.....	FIRMWARE
1.2.....	XML SCHEMA
V40.....	HARDWARE ID
CUSTOMIZED.....	CONFIGURATION
1100BK.....	RAM
59392K.....	ONBOARD FLASH
NONE.....	FORMAT CONVERT
*** APPLICATOR.....	P31 INTERFACE
007 POWER SUPPLY.....	P32 INTERFACE
.....	TWININK/CDMX ID
FW VERSION.....	IDLE DISPLAY
12/01/08.....	RTC DATE
17:08.....	RTC TIME
DISABLED.....	ZBI
2.1.....	ZBI VERSION
268.983 IN.....	NONRESET CNTR
268.983 IN.....	RESET CNTR1
268.983 IN.....	RESET CNTR2
683.216 CM.....	NONRESET CNTR
683.216 CM.....	RESET CNTR1
683.216 CM.....	RESET CNTR2
SELECTED ITEMS.....	PASSWORD LEVEL
FIRMWARE IN THIS PRINTER IS COPYRIGHTED	

- d. Hvis du vil avslutte Oppsett-modus, trykker du på SETUP/EXIT (Oppsett/avslutt) og deretter på NEXT/SAVE (Neste/lagre).

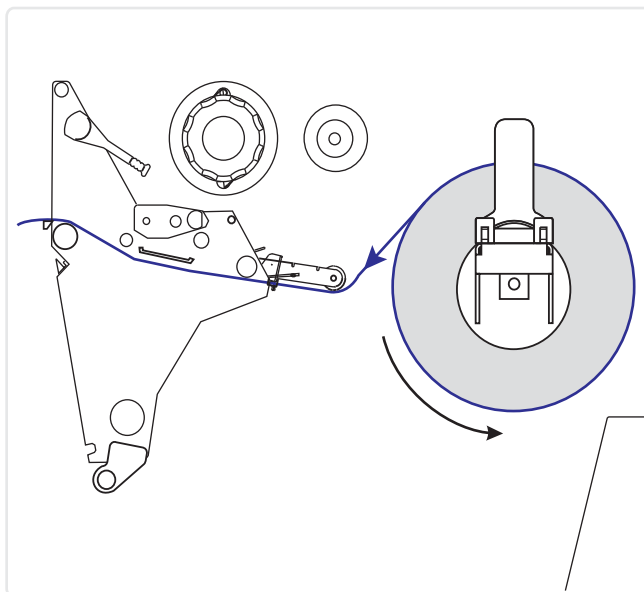
12. Hvis du vil teste tilkoblingen mellom skriveren og datamaskinen, bruker du en etikettdesignpakke til å opprette en prøveetikett og sender den til skriveren. Zebra anbefaler ZebraDesigner Pro. Du kan laste ned denne programvaren fra <http://www.zebra.com/software> og bruke den i demomodus hvis du vil skrive ut en prøveetikett.

## Sette i utskriftsmateriale

Følg instruksjonene i dette avsnittet for å sette i papirrullen i avrivningsmodus (Figur 3). For instruksjoner for å legge i listepapir eller sette i materiale i ulike utskriftsmodi, se *Bruerveiledning*.

**Advarsel** • Når du setter i utskriftsmateriale eller bånd, må du fjerne alle smykker som kan komme i kontakt med skrivehodet eller andre skriverdeler.

**Figur 3 • Mediebane for avrivningsmodus**



### Slik setter du i papirrullen i avrivningsmodus:

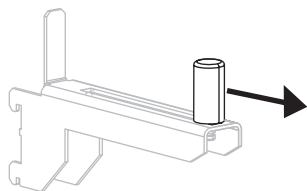
1. Fjern og kasser eventuelle merker eller etiketter som er skitne eller festet med klebemiddel eller teip.

Merkerull	Etiketter

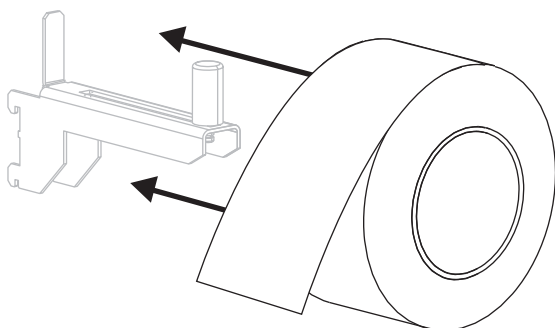
**2. Legg i utskriftsmateriale i skriveren.**

**110Xi4**

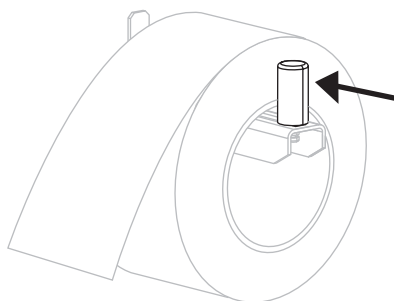
- a.** Trekk ut mediematerens føring så langt som mulig.



- b.** Legg papirrullen på mediematerens henger. Skyv rullen så langt tilbake som mulig.

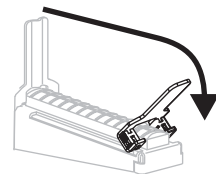


- c.** Skyv inn mediematerens føring til den berører rullkanten.

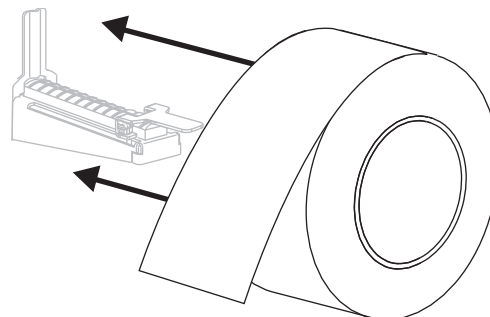


**Andre Xi4-modeller**

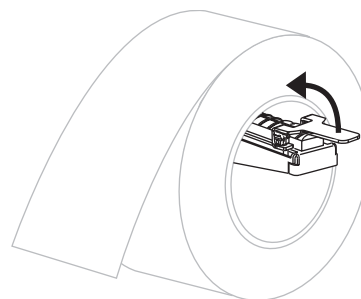
- a.** Skyv ut og vipp ned mediematerens føring.



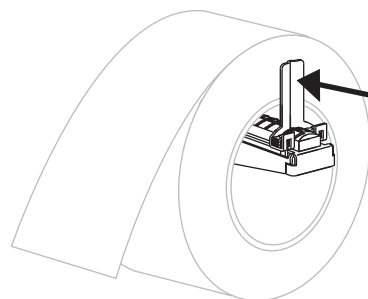
- b.** Legg papirrullen på mediematerens henger. Skyv rullen så langt tilbake som mulig.



- c.** Vipp opp mediematerens føring.



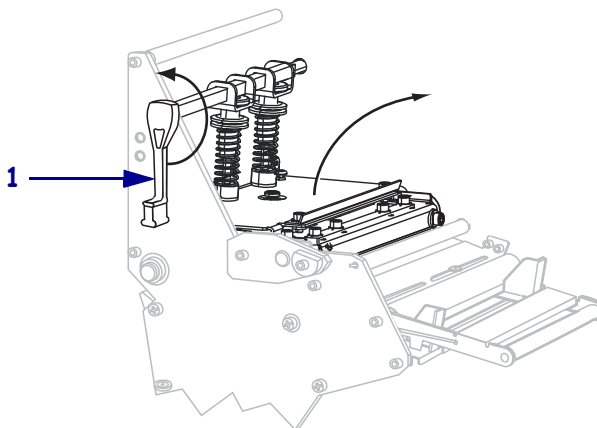
- d.** Skyv inn mediematerens føring til den berører rullkanten.



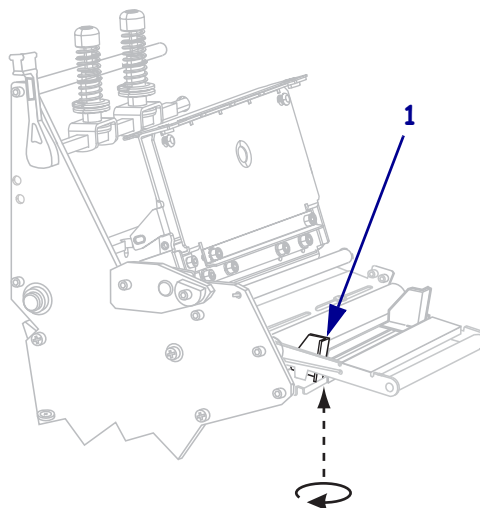


3. **Advarsel** • Skrivehodet kan være varmt og kan forårsake alvorlige brannskader. La skrivehodet bli avkjølt.

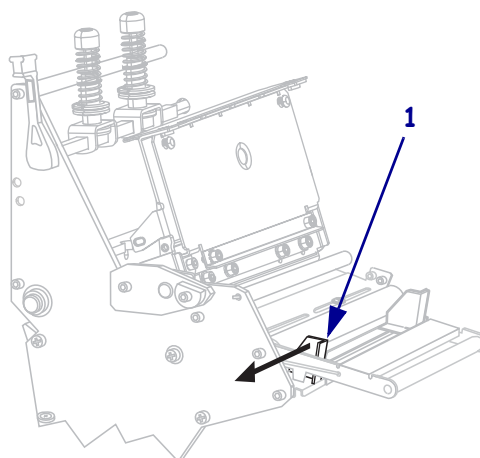
Åpne skrivehodet ved å rotere skrivehodets åpningsspake (1) mot urviseren.



4. Løsne tommelskruen (ikke synlig fra denne vinkelen) som er plassert på bunnen av den ytre medieføreren (1).



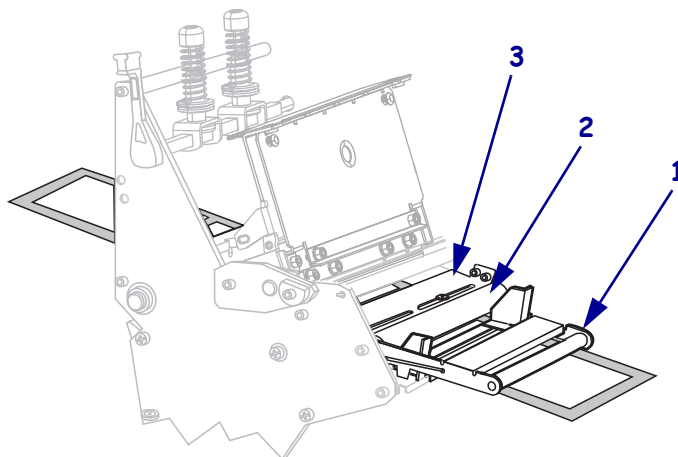
5. Skyv den ytre medieføreren (1) helt ut.



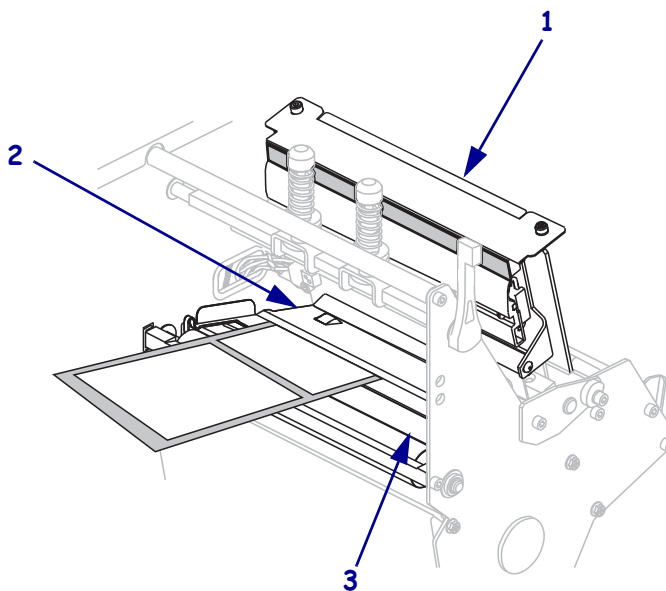
6. Hvis skriveren har en mediedanser (1), legger du utskriftsmaterialet under mediedansevalsen. For alle skrivere skal utskriftsmaterialet legges under medieførervalsen (2) og den øvre mediesensoren (3).



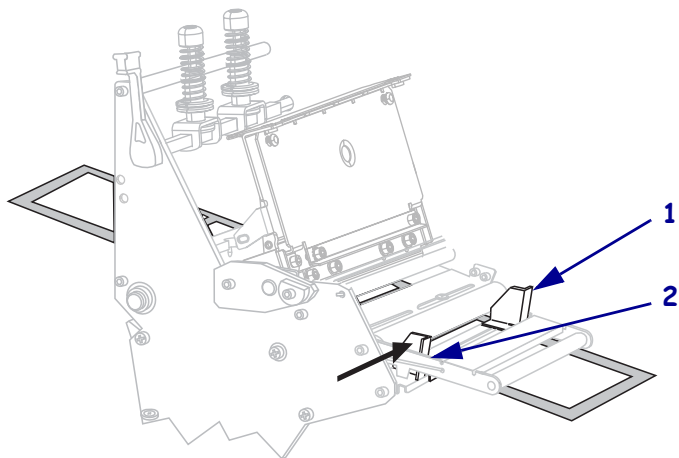
**Viktig** • Pass på at du legger utskriftsmaterialet under disse komponentene. Hvis du legger utskriftsmaterialet over dem, vil utskriftsmaterialet blokkere båndsensoren og medføre en falsk **TOMT FOR BÅND**-feil.



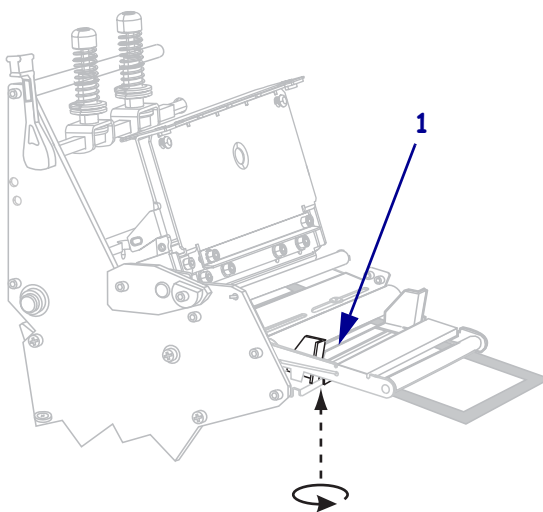
7. Skyv utskriftsmaterialet fram til det går under skrivehodet (1), under kneppeplaten (2) og deretter over skrivevalsen (3).



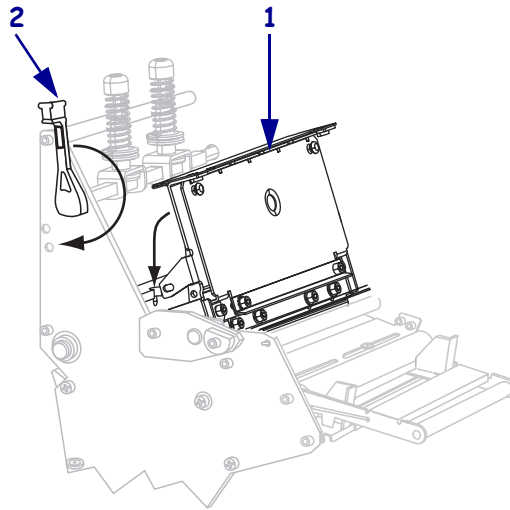
8. Juster utskriftsmaterialet med den indre medieføreren (1). Skyv inn den ytre medieføreren (2) til den berører mediekanten.



9. Stram tommelskruen (ikke synlig fra denne vinkelen) som er plassert på bunnen av den ytre medieføreren (1).



10. Skyv ned skrivehodet (1) og roter skrivehodets åpningsspake (2) med urviseren til den smekker på plass.



## Legge i bånd

Følg instruksjonene i dette avsnittet for å legge i bånd som skal brukes med etiketter for termisk overføring. Ved direkte termiske etiketter må det ikke legges i bånd i skriveren. Ta ut det brukte båndet fra båndopprullingsspindelen hver gang du skifter båndrull (se *Fjerne et brukt bånd på side 21*).

---

**Advarsel** • Når du setter i utskriftsmateriale eller bånd, må du fjerne alle smykker som kan komme i kontakt med skrivehodet eller andre skriverdeler.

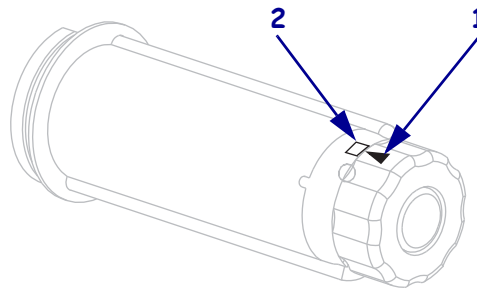
---



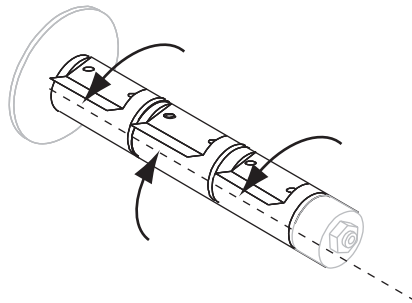
**Viktig** • For å beskytte skrivehodet mot slitasje, bør det brukes et bånd som er bredere enn utskriftsmaterialet. Båndet må ha dekkpapir på utsiden (se *Brukerveiledning* dersom du vil ha mer informasjon).

### Slik legger du i bånd:

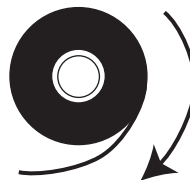
1. Juster pilen (1) på knotten på båndopprullingsspindelen med hakket (2) på båndopprullingsspindelen.



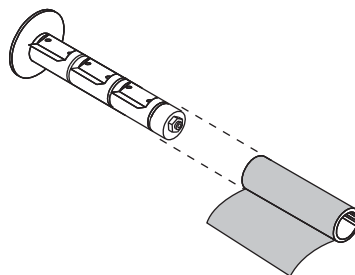
2. Juster segmentene på båndmatingsspindelen.



3. Plasser båndet slik at den løse enden spoles av med urviseren.

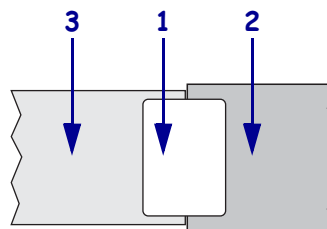


4. Legg båndrullen på båndmatingspindelen. Skyv rullen så langt tilbake som mulig.



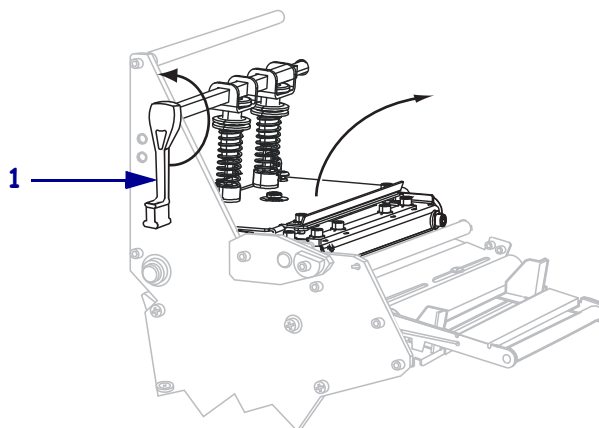
5. En båndfører gjør det lettere å legge i og spole av båndet. Har båndrullen papir eller noe annet festet til enden som kan fungere som båndfører?

Hvis ...	Da ...
Ja	Fortsett med neste trinn.
Nei	<p>a. Riv av en strimmel av utskriftsmaterialet (etiketter og dekkpapir) omtrent 150–305 mm fra rullen.</p> <p>b. Trekk av en etikett fra mediestrimmelen.</p> <p>c. Bruk denne etiketten (1) til å feste enden av båndet (2) til mediestrimmelen (3). Mediestrimmelen fungerer som en fører.</p>

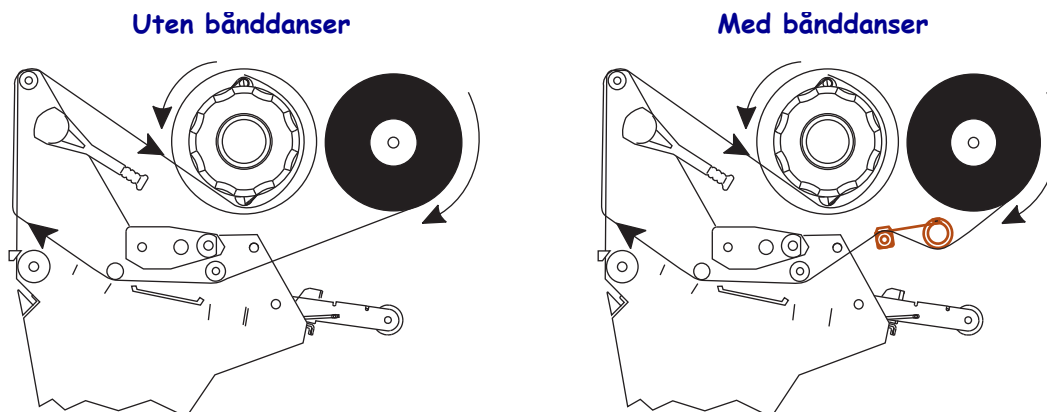


6. **Advarsel** • Skrivehodet kan være varmt og kan forårsake alvorlige brannskader. La skrivehodet bli avkjølt.

Åpne skrivehodet ved å rotere skrivehodets åpningsspake (1) mot urviseren.



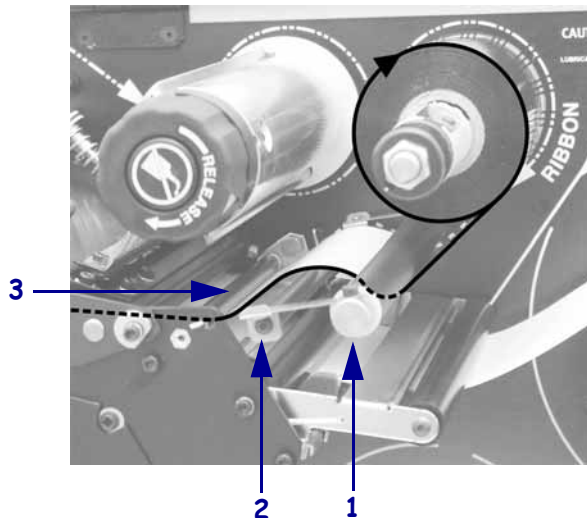
7. Båndbanen er litt forskjellig for skrivere med bånddansere.



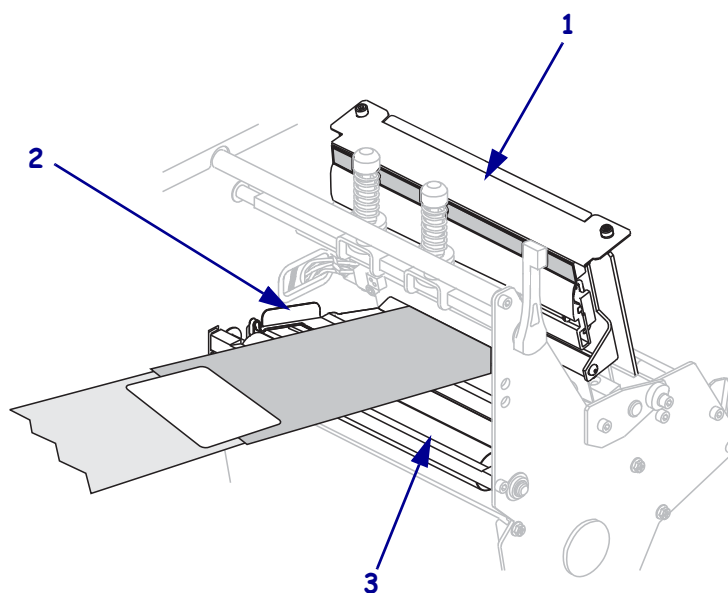
Har din skriver en bånddanser?

Hvis ...	Da ...
Nei	<p>Legg båndet over mediedanseren (1) og under båndførervalsen (2).</p>

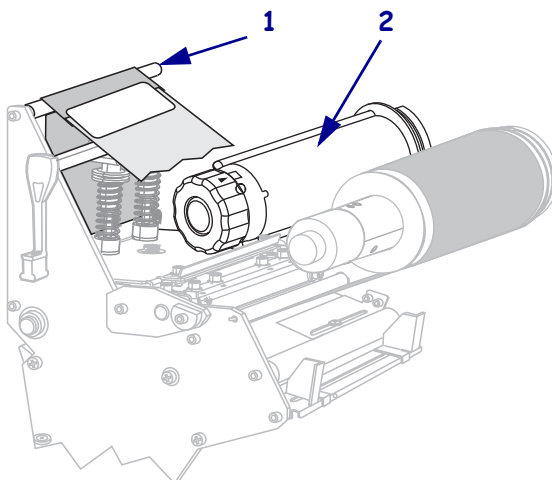
Hvis ...	Da ...
Ja	<p>a. Før båndet gjennom bånddanseren. Båndet må legges under den øvre valsen (1) og over den nedre valsen (2).</p> <p>b. Før båndet under båndførervalsen (3).</p>



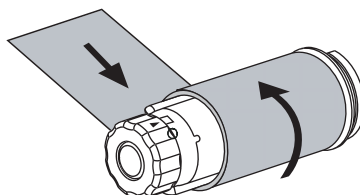
8. Skyv båndføreren fram til den går under skrivehodet (1), over kneppeplaten (2) og deretter over skrivevalsen (3).



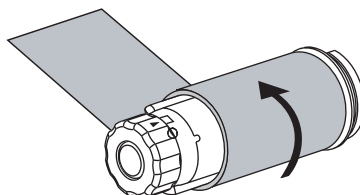
9. Plasser båndføreren over den øvre båndvalsen (1) og deretter mot båndopprullingsspindelen (2).



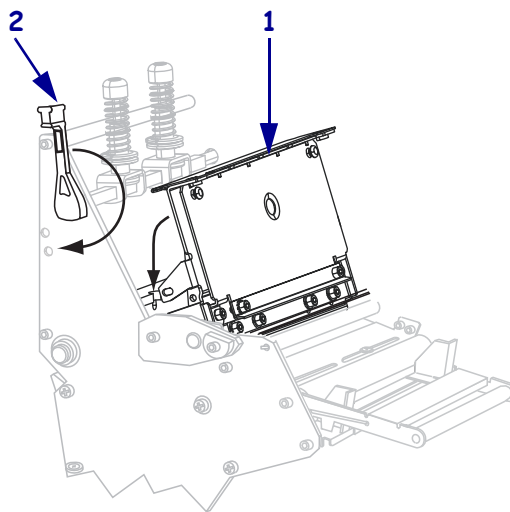
10. Kveil båndføreren og det festede båndet mot urviseren rundt båndopprullingsspindelen.



11. Roter spindelen mot urviseren flere omganger for å kveile opp båndet og fjerne eventuelt slakk.



12. Skyv ned skrivehodet (1) og roter skrivehodets åpningsspake (2) med urviseren til den smekker på plass.



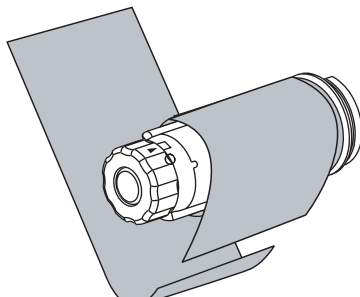
## Fjerne et brukt bånd

Ta ut det brukte båndet fra båndopprullingsspindelen hver gang du skifter båndrull.

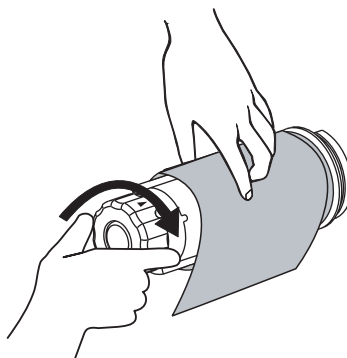
### Slik fjerner du et brukt bånd:

1. Er båndet oppbrukt?

Hvis båndet ...	Da ...
Er oppbrukt	Fortsett med neste trinn.
Ikke er oppbrukt	Kutt eller bryt båndet før opprullingsspindelen.



2. Hold båndopprullingsspindelen og vri utløserknotten med urviseren til den stopper. Båndutløserstengene vippes ned. Dette letter spindelens grep på det brukte båndet.



3. Skyv det brukte båndet av opptaksspindelen og kasser det.

