

ZE500-pikaopas

Käytä kirjoitinta tämän oppaan avulla. Lisätietoja on käyttöoppaassa.

Kirjoittimen käyttöasento

ZE500-kirjoittimia saa oikean käden malleina (tulostusmekanismi oikealla) ja vasemman käden malleina (tulostusmekanismi vasemmalla).

Kuva 1 • Vasenkätinen (VAS) kirjoitin





Kuva 2 • Oikeakätinen (OIK) kirjoitin

1	etikettinauhan luukku	
2	ohjauspaneeli	
3	virtakytkin	

Kirjoittimen osat

Kuva 3 näyttää oikeakätisen kirjoittimen etikettinauhalokeron osat. Vasenkätisessä laitteessa osat ovat peilikuva tästä. Tutustu näihin osiin, ennen kuin jatkat kirjoittimen käyttöönottoa.



Kuva 3 • Kirjoittimen osat (kuvassa OlK-malli)

1	värinauhan kiristyspuola
2	värinauhan syöttöpuola
3	tulostuspään vapautussalpa
4	tulostuspääyksikkö
5	irrotuspalkki
6	tela

7	irrotustelayksikkö (suljettuna piilossa)
8	irrotustelan salpa
9	etikettinauhan ohjain
10	puristustelayksikkö
11	alaohjaustappi
12	yläohjaustappi

Ohjauspaneeli

Kirjoittimen kaikki ohjaimet ja ilmaisimet ovat ohjauspaneelissa (Kuva 4). Virtakytkin on ohjauspaneelin päällä.



Kuva 4 • Ohjauspaneeli

-				
1	Näytössä näytetään	Näytössä näytetään kirjoittimen toimintatila, ja sen avulla käyttäjä voi siirtyä valikkojärjestelmässä.		
2	Virtavalo	Tämä palaa, kun kirjoittimeen on kytketty virta.		
3	PAUSE-valo	Tämä palaa	Tämä palaa, kun kirjoitin on keskeytystilassa.	
4	STATUS-valo	Pois	Normaali toiminta – ei kirjoitinvirheitä.	
		Vilkkuu	Jokin kirjoitinvirhe on olemassa. Katso lisätietoja näytöstä.	
5	DATA-valo	Pois	Kirjoitin toimii normaalisti. Kirjoitin ei vastaanota tai käsittele tietoja.	
		Päällä	kirjoitin käsittelee tietoja tai tulostaa. Kirjoitin ei ota vastaan tietoja.	
		Vilkkuu	kirjoitin ottaa vastaan tietoja tai lähettää tilatietoja palvelintietokoneeseen.	
6	PAUSE-painike käynnistää tai pysäyttää kirjoittimen toiminnan, kun sitä painetaan.			
7	FEED-painike pakottaa kirjoittimen syöttämään yhden tyhjän etiketin jokaisella painikkeen painalluksella.			
8	CANCEL-painikkeella peruutetaan tulostustyöt, kun kirjoitin on pysäytetty.			
9	CALIBRATE-painike kalibroi kirjoittimen etikettinauhan pituusarvon ja anturien arvot.			
10	VASEMMALLA NUOLELLA siirrytään edelliseen parametriin valikoissa.			
11	PLUS (+) -painikkeella muutetaan parametriarvoja. Yleisiä käyttötapoja ovat arvon kasvattaminen, vaihtoehtojen selaaminen tai arvojen muuttaminen kirjoittimen salasanaa syötettäessä.			
12	MIINUS (-) -painikkeella muutetaan parametriarvoja. Yleisiä käyttötapoja ovat arvon kasvattaminen, vaihtoehtojen selaaminen tai osoittimen siirtäminen kirjoittimen salasanaa syötettäessä.			
13	SETUP/EXIT-painikkeella siirrytään asetusten määritystilaan ja poistutaan siitä.			
14	OIKEALLA NUOLELLA siirrytään seuraavaan parametriin valikoissa.			

Kirjoittimen käyttöönotto

Kun olet tutustunut kirjoittimen osiin ja ohjauspaneeliin, valmistele kirjoitin käyttöä varten.

Varoitus • Kun lisäät etikettinauhaa tai värinauhaa, riisu korut, jotka voisivat koskettaa tulostuspäätä tai kirjoittimen muita osia.



Varoitus • Ennen kuin kosketat tulostuspääyksikköä, pura mahdollinen staattinen sähkövaraus koskettamalla kirjoittimen metallirunkoa tai käyttämällä antistaattista ranneketta ja alustaa.

Ota kirjoitin käyttöön tekemällä seuraavat vaiheet:

- 1. Pura kirjoitin pakkauksesta ja tutki se. Ilmoita tarvittaessa toimituksen aikana tulleista vaurioista. Lisätietoja on *käyttöoppaassa*.
- 2. Aseta kirjoitin valittuun paikkaan tai aplikaattoriin.
- 3. Kytke virtajohdon naaraspää kirjoitin-kirjoittimen takana olevaan virtajohdon liitäntään.



4. Kytke virtajohdon urospää sopivaan pistorasiaan.



5. Liitä kirjoitin tietokoneeseen ainakin yhdellä käytössä olevista liitännöistä. Vakioliitännät näytetään tässä. Kirjoitin-kirjoittimessa voi olla myös langaton ZebraNet-tulostuspalvelin.



•=	rinnakkaisportti
	USB 2.0 -portti
	langallinen Ethernet-portti
¶∎	sarjaportti

6. Nosta etikettinauhan luukku.



- **7.** Lataa värinauha (jos käytetään lämpösiirtotilaa) ja etikettinauha kirjoittimeen (katso kohtaa *Väri- ja etikettinauhan lataaminen* sivulla 7).
- 8. Käynnistä (I) kirjoitin.



Kirjoitin käynnistyy ja testaa toimintansa.

Väri- ja etikettinauhan lataaminen

Lataa värinauha (jos käytössä) ja etikettinauha ZE500-kirjoittimeen tämän osan ohjeiden avulla. Värinauhaa käytetään lämpösiirtoetiketeissä Suoralämpötulostuksessa kirjoittimeen ei saa ladata värinauhaa. Lataaminen eri tulostustiloissa selitetään *Käyttöoppaassa*.

Varoitus • Kun lisäät etikettinauhaa tai värinauhaa, riisu korut, jotka voisivat koskettaa tulostuspäätä tai kirjoittimen muita osia.



Tärkeää • Jotta tulostuspää ei kuluisi turhaan, käytä etikettinauhaa leveämpää värinauhaa. Värinauhan on oltava pinnoitettu ulkopuolelta (lisätietoja on *käyttöoppaassa*).



Huomaa • Jotta tulostuslaatu olisi mahdollisimman hyvä ja tuotevalikoimamme kaikki kirjoittimet toimisivat oikein, Zebra suosittelee aitojen ZebraTM-tarvikkeiden käyttämistä osana kokonaisratkaisua. Z500 on suunniteltu toimimaan vain aidoilla ZebraTM-tulostuspäillä. Siten turvallisuus ja tulostuslaatu ovat mahdollisimman hyvät.

Väri- ja etikettinauha ladataan seuraavasti:

Värinauhan lataaminen



1.

Varoitus • Tulostuspää voi olla kuuma ja se voi aiheuttaa vakavia palovammoja. Anna tulostuspään jäähtyä.

Kierrä tulostuspään vapautussalpa auki-asentoon.





2. Aseta värinauha siten, että irtopää avautuu näytettyyn suuntaan.



3. Aseta värinauharulla värinauhan syöttöpuolaan. Työnnä rulla niin syvälle kuin se menee.



4. Aseta tyhjä värinauharulla värinauhan kiristyspuolaan. Työnnä rulla niin syvälle kuin se menee.





5.

Varoitus • Tulostuspää voi olla kuuma ja se voi aiheuttaa vakavia palovammoja. Anna tulostuspään jäähtyä.

Pujota värinauhan värinauhan alaohjaustelan alta (1), tulostuspääyksikön alta (2) ja sitten värinauhan yläohjaustelan päältä (3).



6. Kierrä värinauhaa värinauhan kiristyspuolassa olevalle rullalle.





Etikettinauhan lataaminen

- **7.** Lataa etikettinauha aplikaattorin etikettinauhapuolalle (katso lisätietoja aplikaattorin käyttöoppaasta).
- 8. Paina puristustelayksikön vapautuspainiketta. Anna yksikön kääntyä ylöspäin.







9. Vedä etikettinauhan ohjain kokonaan ulos.







10. Pujota etikettinauha yläohjaustapin alta **(1)**, puristustelayksikön alta **(2)** ja tulostuspääyksikön alta **(3)**.

11. Vedä etikettinauhaa irrotuspalkin ohi noin 75 cm (30 tuumaa). Irrota paljastuneen etikettinauhan tarrat taustapaperista ja heitä ne pois.



12. Siirrä etikettinauhan ohjainta siten, että se koskettaa etikettinauhan reunaa.





13. Paina puristustelayksikköä, kunnes se lukittuu.





14. Kierrä tulostuspään vapautussalpa kiinni-asentoon.





15. Nosta irrotustelan salpaa siten, että irrotustelayksikkö kääntyy alaspäin.

16. Pujota taustapaperi irrotuspalkin ympäri, telan alta ja irrotustelayksikön läpi.

!

Tärkeää • Jos aplikaattorissa on ilmaletku, vie etikettinauhan taustapaperi ilmaletkun ja irrotuspalkin välistä. Älä pujota taustapaperia ilmaletkun yli.



- VAS OIK
- **17.** Kierrä irrotustelayksikköä ylöspäin, kunnes se lukittuu suljettuun asentoon.

- **18.** Pujota taustapaperi aplikaattorin kiristyspuolalle (katso lisätietoja aplikaattorin käyttöoppaasta).
- **19.** Sulje etikettinauhan luukku.



Käytetyn värinauhan poistaminen

Käytetty värinauha pitää poistaa värinauhan kiristyspuolasta aina, kun värinauha vaihdetaan.

Voit poistaa käytetyn värinauhan seuraavasti:

1. Onko värinauha loppunut?

Jos värinauha	Toiminta
loppui.	Jatka kohdasta vaihe 2.
ei loppunut.	a. Leikkaa tai repäise värinauha.
	b. Jatka kohdasta vaihe 2.

2. Vedä pois kiristyspuolasta rulla, jossa käytetty värinauha on.



3. Hävitä käytetty värinauha. Voit hyödyntää tyhjää rullaa siirtämällä sen värinauhan kiristyspuolaan.